	CHIC ALENCON – MAMERS PÔLE GERIATRIE 25 rue de Fresnay - 61014 ALENCON CEDEX	Code : <b>GER EN DI 07 D</b>
	<b>GUIDE D'INSCRIPTION A L'USAGE DES FUTURS RESIDANTS          NON HOSPITALISES ET DES FAMILLES</b>	Page 1/5 Date de diffusion : 22/08/2018

REDACTION	VERIFICATION	APPROBATION
P. MEROUANI - Cadre Supérieur de Santé - 22/08/2018	P. MEROUANI - Cadre Supérieur de Santé - 22/08/2018	P. MEROUANI - Cadre Supérieur de Santé - 22/08/2018

## **SOMMAIRE :**

**1-Objet**

**2-Objectif**

**3-Domaine d'application**

**4-Références**

**5-Contenu**

**6-Evaluation**


## **DOCUMENTS ASSOCIES :**

## **HISTORIQUE DES REVISIONS :**

INDICE	DATE	MOTIF

## **DIFFUSION :**

AAH, organisation des secrétariats médicaux, Secrétariat Médical - PÔLE GERIATRIQUE Alençon, Sylvie LETAY,  
 Chantal MORAZIN, Nelly ROBERT Service social  
 Service clientèle  
 Secrétariat EHPAD USLD

	<p style="text-align: center;">CHIC ALENCON – MAMERS PÔLE GERIATRIE 25 rue de Fresnay - 61014 ALENCON CEDEX</p>	<p style="text-align: right;">Code : <b>GER EN DI 07 D</b></p>
<p><b>GUIDE D'INSCRIPTION A L'USAGE DES FUTURS RESIDANTS NON HOSPITALISES ET DES FAMILLES</b></p>		<p style="text-align: right;">Page 2/5 Date de diffusion : 22/08/2018</p>

### 1-Objet

Définit les modalités d'inscription d'une personne âgée en hébergement dans le cas où celle-ci n'est pas hospitalisée.

### 2-Objectif

Donner les informations nécessaires aux proches ou au résidant pour pouvoir s'inscrire en hébergement sur le CHIC

### 3-Domaine d'application


Secrétariat USLD et EHPAD des 2 sites  
Bureau de la clientèle  
Service social  
Unités d'hébergement des 2 sites  
Futurs résidants et leurs proches

### 4-Références

Manuel de certification HAS, Ref 16 a E1  
Loi du 2 janvier de 2002 sur le droit des usagers dans le secteur social et médico social

### 5-Contenu

Composition du dossier d'inscription  
Démarches à accomplir et interlocuteurs

	CHIC ALENÇON – MAMERS PÔLE GERIATRIE 25 rue de Fresnay - 61014 ALENÇON CEDEX	Code : <b>GER EN DI 07 D</b>
	<b>GUIDE D'INSCRIPTION A L'USAGE DES FUTURS RESIDENTS          NON HOSPITALISES ET DES FAMILLES</b>	Page 3/5 Date de diffusion : 22/08/2018

***Vous souhaitez être accueilli ou que votre parent âgé soit accueilli dans une unité d'hébergement pour personnes âgées du CHIC Alençon-Mamers***

- ***Voici la marche à suivre pour la remise du dossier d'inscription***

Soit :

- ***Vous avez rempli une demande d'admission sur le site internet Via trajectoire***
- ***Uniquement dans le cas où vous n'avez pas internet ou que le médecin traitant ne fait pas les demandes par Via Trajectoire***
  - o Nous venons de vous remettre un dossier d'admission au secrétariat de la structure souhaitée,
  - o Vous avez téléchargé sur le site internet du CHIC un dossier d'inscription comprenant :
    - Un dossier administratif d'inscription comprenant un dossier médical
    - Un contrat de séjour pour l'EHPAD (Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes) et un pour l'USLD (Unité de Soins de Longue durée)
    - Un règlement de fonctionnement
    - Une tarification des prestations
    - Une attestation avantage tierce personne du conseil Général de l'ORNE
    - Une Attestation de domicile de secours pour l'ORNE ou attestation de résidence pour la SARTHE
    - Un document : « Eléments du forfait soins en EHPAD et USLD »
    - Ce document de marche à suivre,


***Voici les étapes pour votre demande***

***Première étape : Remplissage et dépôt du dossier médical***

- Faire remplir le dossier médical « demande d'admission- confidentiel » par le médecin de votre choix,
- Renvoyer le dossier médical rempli au médecin responsable du site ou vous souhaitez faire admettre votre parent :
  - o Pour le site des Pastels à l'adresse suivante  
 Secrétariat Résidence Pastels  
 A l'attention du Dr HICHARD  
 CHIC Alençon Mamers  
 8 rue Alfred de Musset  
 BP : 354  
 61014 Alençon cedex
  - o Pour le site de Mamers à l'adresse suivante  
 Madame le médecin coordonateur  
 Service EHPAD-SLD  
 CHIC Alençon mamers  
 Route du Mesle sur Sarthe  
 72600 Mamers

***Seconde étape : L'étape administrative***

Remplir votre dossier administratif. Celui-ci devra être examiné en commission d'admission pour cela il doit être bien rempli car seuls les dossiers complets sont étudiés.

	CHIC ALENCON – MAMERS PÔLE GERIATRIE 25 rue de Fresnay - 61014 ALENCON CEDEX	Code : <b>GER EN DI 07 D</b>
	<b>GUIDE D'INSCRIPTION A L'USAGE DES FUTURS RESIDENTS          NON HOSPITALISES ET DES FAMILLES</b>	Page 4/5 Date de diffusion : 22/08/2018

### **Démarches à accomplir et interlocuteurs**

- 1) Prendre connaissance des autres documents qui vous ont été remis et commencer à remplir le dossier administratif d'inscription.
- 2) Lire, afin d'en prendre connaissance:
  - o les contrats de séjour EHPAD et USLD,
  - o le règlement de fonctionnement

**Important : le contrat de séjour devra obligatoirement être signé avant l'arrivée de la personne âgée en structure.**

- 3) Prendre rendez vous avec **le service clientèle du CHIC** pour remettre le dossier administratif

**Vos interlocuteurs** au bureau de la clientèle Mme S FILLIEUL :

- Site d'Alençon: ☎ : 02 33 32 31 02
- FAX : 02 33 32 31 78
- Site de Mamers : ☎ : 02 43 31 31 04
- FAX : 02 43 31 31 08

**Documents à joindre à votre dossier administratif lors de votre rendez-vous :**

- Le dossier administratif d'inscription complété,
- Une photocopie complète du livret de famille ou carte d'identité pour les célibataires sans enfants,
- La copie des attestations d'assurance sociale et de mutuelle,
- L'attestation annuelle des pensions, ou copie de la déclaration de revenus (détail de toutes les pensions).
- La copie de l'avis d'imposition ou de non-imposition,
- Le montant des épargnes et placements,
- L'attestation d'attribution de l'allocation personnalisée d'autonomie à domicile,
- Merci de venir avec les contrats de séjour afin de pouvoir poser les questions que vous souhaitez concernant ce document,
- une copie du jugement de tutelle, curatelle, ou sauvegarde de justice,

- 4) **Lorsque le dossier administratif est complet (et seulement lorsqu'il est complet), il sera présenté en commission d'admission.** Elle se réunit régulièrement. Le médecin présent statue sur l'orientation du futur résidant (EHPAD/ USLD). Le médecin et les autres personnes présentes (cadres, assistantes sociales et responsable clientèle) donnent leur avis sur le dossier **et les possibilités d'accueil en fonction des places.**

- 5) Une réponse est faite sur le logiciel trajectoire. Sur Mamers un courrier précisant les conclusions de la commission est ensuite envoyé à la personne ayant fait la demande.


- 6) Si votre demande est acceptée et lorsqu'une place est disponible le service vous informe.

Nous vous demandons de venir visiter la structure avant l'entrée. Lors de cette visite **vous remettrez le contrat de séjour signé** et des documents complémentaires pour préparer l'entrée vous seront remis (plaquette d'accueil de la structure et livret d'accueil du CHIC)

Cette visite est possible sur rendez-vous (pris au secrétariat) avec le cadre de santé

- Résidence Pastels : ☎02 33 32 74 25
- Route du Mêle ☎02 43 31 31 37
- Maison de retraite de la Dive : ☎02 43 31 11 70

**Pour que votre demande reste active, il est nécessaire de refaire un dossier médical et de recontacter Mme FILLIEUL tous les 6 mois.**

	CHIC ALENCON – MAMERS PÔLE GERIATRIE 25 rue de Fresnay - 61014 ALENCON CEDEX	Code : <b>GER EN DI 07 D</b>
	<b>GUIDE D'INSCRIPTION A L'USAGE DES FUTURS RESIDANTS NON HOSPITALISES ET DES FAMILLES</b>	Page 5/5 Date de diffusion : 22/08/2018

***Si vous ne donnez pas suite à votre demande, veuillez en informer Mme FILLIEUL afin qu'elle retire votre dossier de la liste d'attente.***